

発表者向けのご案内(1)

発表いただく先生がどのように操作するか、発表の雰囲気をお伝えするために本書で簡単に説明させていただきます。
詳細は、当日に向けて改めて発表用マニュアルをお送りいたします。
操作は難しくありませんので、是非とも発表いただけるようお願いいたします。

1. インターネットブラウザで **JES全国大会のサイト** にアクセスして自分が発表するセッションのzoomボタンをクリックします。

第2日目 7月21日(日)							
8:30 ~	9:00~ 10:00	10:10~12:00	12:00 ~ 12:45	12:50~ 13:30	13:40~14:50	15:00~16:40	16:40~ 16:55
受 付	課題研究 発表 1~2 特別講演 (A106 他)	自由研究発表 (2) ③10:10~10:40 ④10:50~11:20 ⑤11:30~12:00 zoom	昼食・ 休憩	総会 (A106)	自由研究発表 (3) ⑥13:40~14:10 ⑦14:20~14:50 zoom	シンポジウム (A106 他)	閉会式 (A106 他)
協賛企業展示 9:00~15:30 (2,3F ラウンジ)							

※スケジュールは昨年サンプルです。

2. 次に開かれるウェビナー登録画面に、氏名とメールアドレス（別紙zoomアカウント登録および参加登録時のアドレス）と、「会社名/学校名」を入力してください。

ウェビナー登録

このウェビナーはZoomアカウントを所有するユーザーを対象にしています。Zoomは初めてですか？[無料でサインアップできます。](#)

トピック JESテスト用
時刻 2020年8月3日 01:00 PM 大阪、札幌、東京

名 * 姓 *

メールアドレス * メールアドレスを再入力 *

会社名/学校名 *

